

বাংলাদেশ ফরম নং : ২৬৩১

সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম উত্তোলনের আবেদন ফরম

সিনিয়র সচিব

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ সচিবালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

(দৃঃ আঃ উপসচিব, প্রশাসন-২(৫) অধিশাখা)

মহোদয়,

যথাবিহীত সম্মান পূর্বক নিবেদন এই যে, আমি
সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম উত্তোলন করতে ইচ্ছুক। নিম্নে এ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যবলী মহোদয়ের
সদয় বিবেচনার জন্য উপস্থাপন করলাম।

- (১) অগ্রিমের উদ্দেশ্য :
- (২) অগ্রিম হিসেবে উত্তোলন করতে ইচ্ছুক অর্থের পরিমাণ :
- (৩) সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হিসাব নং :
- (৪) ৩০শে জুন/২০..... খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত সাধারণ ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত অর্থের পরিমাণ :
.....(সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক
প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র সংযুক্ত করতে হবে)।

- (৫) বর্তমান মূল বেতন :
- (৬) সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে :-
 - (ক) পূর্বে অগ্রিম গ্রহণ করেছেন কিনা?
 - (খ) যদি করে থাকেন তবে অগ্রিমের অর্থ পরিশোধ হয়েছে কিনা?
 - (গ) যদি হয়ে থাকে তবে, সুদসহ শেষ কিস্তি পরিশোধের তারিখ :
 - (ঘ) পূর্বের অগ্রিম সম্পূর্ণরূপে পরিশোধ না হয়ে থাকলে কত কিস্তি প্রদেয় আছে?
- (৭) চাহিত অগ্রিমের অর্থ সুদসহ কত কিস্তিতে পরিশোধ করতে ইচ্ছুক?
- (৮) জমার উপর সুদ প্রদেয় কিনা?
- (৯) জন্ম তারিখ :
- (১০) অবসরগ্রহণের তারিখ :

আপনার অনুগত,

স্থান :

তারিখ :

স্বাক্ষর :

নাম :

(পরিচিতি নং.....)

পদবি :

কর্মস্থলের ঠিকানা :

টেলিফোন :

উর্ধ্বতন অফিসারের সুপারিশ

স্বাক্ষর :

পদবি :